

**Профессиональная образовательная
автономная некоммерческая организация
«Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ»**

ИНН/КПП 9709089527/770901001, ОГРН 1237700008743

Адрес: 101000, г. Москва, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БАСМАННЫЙ, УЛ ПОКРОВКА,
Д. 28, СТР. 2, ЭТАЖ 1, ПОМ/КОМ I/I

ПРИКАЗ

28.05.2026	г. Москва	№ 044/26д
------------	-----------	-----------

*Об утверждении новой редакции
Положения об оценочных материалах и
порядке их разработки по программам
среднего профессионального образования в
Профессиональной образовательной автономной
некоммерческой организации
«Международная академия цифровой
экономики МАКСИМУМ»*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в целях приведения Положения об оценочных материалах и порядке их разработки по программам среднего профессионального образования в соответствие с действующей организационной структурой Академии и уточнения порядка взаимодействия участников образовательных отношений, на основании решения Педагогического совета ПО АНО «Академия МАКСИМУМ» (протокол № 5 от 28 мая 2026 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения об оценочных материалах и порядке их разработки по программам среднего профессионального образования в Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ» (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе.

Директор _____ / Е.-С.К. Провозён /

Документ подписан электронной подписью.

Приложение № 1 к приказу № 044/26д от 28.05.2026 г.

Согласовано
на заседании Совета обучающихся
Протокол № 3
«28» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ПО АНО «Академия МАКСИМУМ»

Провозён Елена-Суламита Константиновна
«28» мая 2026 г.

Согласовано
на заседании Родительского комитета
Протокол № 4
«28» мая 2026 г.

Согласовано
на заседании Педагогического совета
Протокол № 5
«28» мая 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оценочных материалах и порядке их разработки по программам среднего
профессионального образования
в Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации
«Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ»
(новая редакция)

Москва, 2026

Документ подписан электронной подписью.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) устанавливает общие требования к оценочным материалам, порядок их разработки, утверждения и актуализации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) в Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями и на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым специальностям (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устав Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ» (далее – Академия);
- Локальные нормативные акты Академии.

1.3. Оценочные материалы являются составной частью образовательной программы СПО (далее – образовательная программа) и предназначены для оценки достижения обучающимися результатов освоения образовательной программы, предусмотренных ФГОС СПО, образовательной программой, рабочими программами учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей и практик.

1.4. Целью разработки и применения оценочных материалов является обеспечение объективной, комплексной и прозрачной оценки результатов обучения, сформированности общих и профессиональных компетенций, а также готовности обучающихся к выполнению видов профессиональной деятельности, предусмотренных образовательной программой.

1.5. Задачами применения оценочных материалов являются:

- установление соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС СПО;

Документ подписан электронной подписью.

- оценка результатов обучения на различных этапах освоения образовательной программы;
- обеспечение проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- оценка сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательной программы;
- выявление затруднений и образовательных дефицитов обучающихся;
- обеспечение объективности, прозрачности и сопоставимости результатов оценивания;
- использование результатов оценивания для совершенствования образовательного процесса, методики преподавания и содержания образовательной программы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

2.1. Оценочные материалы разрабатываются по каждому учебному предмету общеобразовательного цикла (в соответствии с ФГОС среднего общего образования), а также по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю и практике профессионального цикла (в соответствии с ФГОС СПО), предусмотренным образовательной программой, с учетом требований соответствующего ФГОС, образовательной программы, учебного плана, рабочих программ и установленных форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.2. Оценочные материалы содержат совокупность оценочных заданий, критериев, показателей и иных материалов (методические рекомендации по выполнению заданий, шаблоны оформления результатов, памятки и т.п.), необходимых для проверки достижения обучающимися планируемых результатов обучения и сформированности компетенций в соответствии с рабочей программой соответствующего учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля или практики.

2.3. Оценочные материалы по учебному предмету, дисциплине включают:

- перечень результатов освоения учебного предмета, дисциплины, подлежащих оцениванию;
- показатели и критерии оценивания результатов обучения;
- материалы для текущего контроля успеваемости по учебному предмету, дисциплине (модулю);
- материалы промежуточной аттестации по учебному предмету, дисциплине (модулю).
- методические материалы по выполнению оценочных заданий;
- оценочные задания, позволяющие проверить достижение предусмотренных рабочей программой результатов обучения;
- при необходимости – эталоны, ключи, модели ответов, шкалы и иные материалы, используемые для объективного оценивания результатов.

2.4. Оценочные материалы по профессиональному модулю разрабатываются с учетом содержания входящих в него междисциплинарных курсов и практик и обеспечивают оценку результатов освоения профессионального модуля, включая сформированность профессиональных компетенций и готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности.

Оценочные материалы по профессиональному модулю включают:

Документ подписан электронной подписью.

- результаты освоения профессионального модуля, подлежащих оцениванию;
- оценочные материалы междисциплинарных курсов (далее – МДК), входящих в профессиональный модуль, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по МДК;
- оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной и(или) производственной практике;
- показатели и критерии оценки результатов освоения профессионального модуля;
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю;
- иные материалы, необходимые для установления уровня сформированности предусмотренных образовательной программой результатов.

2.5. Содержание и структура оценочных заданий определяются с учетом:

- требований ФГОС СПО к результатам освоения образовательной программы;
- содержания образовательной программы и рабочей программы соответствующего учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля или практики;
- проверяемых знаний, умений, практического опыта и компетенций;
- целей и этапа проведения оценивания;
- специфики профессиональной деятельности по соответствующей профессии или специальности;
- необходимости применения практикоориентированных и деятельностных заданий;
- возможности объективного определения уровня достижения планируемых результатов обучения.

2.6. Оценочное задание, при необходимости, включает:

- наименование и содержание проверяемого результата обучения и (или) компетенции;
- инструкцию для обучающегося по выполнению задания;
- содержание задания;
- условия выполнения задания, включая при необходимости перечень оборудования, материалов, информационных ресурсов, программного обеспечения и иных средств;
- показатели и критерии оценивания;
- форму представления результата;
- эталон, ключ, модель ответа, пример выполнения либо иные материалы для проверки результата – в зависимости от характера задания.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

3.1. Оценочные материалы разрабатываются педагогическими работниками Академии самостоятельно или в составе рабочих групп с учетом требований ФГОС СПО, образовательной программы, учебного плана, рабочих программ учебных предметов,

Документ подписан электронной подписью.

дисциплин, профессиональных модулей и практик, а также иных методических материалов, применяемых в Академии.

3.2. Разработка оценочных материалов осуществляется последовательно и включает:

- анализ требований ФГОС СПО и образовательной программы к результатам освоения;
- определение результатов обучения, общих и профессиональных компетенций, подлежащих оцениванию;
- определение форм, методов и периодов проведения оценивания;
- разработку оценочных заданий, соответствующих содержанию рабочих программ и планируемым результатам обучения;
- определение показателей и критериев оценивания;
- установление порядка определения результатов и соответствующей шкалы оценивания;
- проверку согласованности оценочных материалов с рабочей программой, образовательной программой;
- апробацию и, при необходимости, корректировку оценочных материалов по результатам их применения.

3.3. Разработанные оценочные материалы рассматриваются на заседаниях педагогического совета или иных коллегиальных органов Академии, уполномоченных локальными нормативными актами Академии.

При рассмотрении оценочных материалов устанавливается их соответствие:

- требованиям ФГОС СПО;
- образовательной программе;
- рабочей программе соответствующего учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля или практики;
- планируемым результатам обучения;
- установленным формам и процедурам оценивания.

3.4. Оценочные материалы для итоговой аттестации разрабатываются и проходят экспертизу у заместителя директора по учебно-методической работе, после чего утверждаются директором Академии в порядке, установленном нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Академии.

3.5. Оценочные материалы утверждаются Академией в порядке, установленном локальными нормативными актами, после их рассмотрения Педагогическим советом.

Утвержденные оценочные материалы являются обязательными для применения педагогическими работниками при проведении предусмотренных образовательной программой форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4. ПОРЯДОК АКТУАЛИЗАЦИИ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

4.1. Актуализация оценочных материалов осуществляется при:

- изменении содержания основных профессиональных образовательных программ, требований ФГОС или профессиональных стандартов;
- изменении законодательства Российской Федерации, регулирующего образовательную деятельность, а также при изменении образовательной программы,

Документ подписан электронной подписью.

учебного плана или рабочей программы учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля или практики;

- изменении содержания учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля или практики;
- изменении форм и процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- выявлении по результатам оценивания несоответствия оценочных заданий планируемым результатам обучения;
- выявлении образовательных дефицитов обучающихся;
- изменении используемых технологий, оборудования, программного обеспечения или условий профессиональной деятельности;
- по результатам внутренней и внешней оценки качества образования, включая анализ результатов демонстрационного экзамена (при его проведении) и иных оценочных процедур;
- по итогам анализа результатов успеваемости обучающихся в рамках внутренней системы оценки качества образования, выявления проблем в освоении учебного материала и необходимости актуализации оценочных заданий;
- необходимости совершенствования объективности, надежности и практикоориентированности оценивания.

4.2. Актуализированные оценочные материалы подлежат рассмотрению и утверждению в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

4.3. При актуализации оценочных материалов обеспечивается сохранение преемственности требований к результатам обучения и сопоставимости результатов оценивания, за исключением случаев, когда изменения обусловлены изменением требований законодательства, ФГОС СПО или образовательной программы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Педагогические работники обеспечивают наличие утвержденных оценочных материалов по закрепленным за ними дисциплинам, модулям и практикам не позднее 1 сентября текущего учебного года и актуализируют их по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный год.

5.2. Администрация Академии осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка разработки, рассмотрения, утверждения, актуализации, хранения и применения оценочных материалов, а также за обеспечением объективности, прозрачности и достоверности оценки результатов обучения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Академии и действует до принятия новой редакции.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в связи с изменением законодательства Российской Федерации, требований ФГОС СПО, образовательных программ, порядка проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также по результатам совершенствования образовательного процесса в Академии.

Документ подписан электронной подписью.

6.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доводится до сведения педагогических работников и обучающихся в части, относящейся к организации и проведению оценивания результатов обучения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	0277C872000FB4AFB24C14D5027B13E946
Владелец:	ПРОВОЗЁН, ЕЛЕНА-СУЛАМИТА КОНСТАНТИНОВНА, ДИРЕКТОР, ПО АНО "АКАДЕМИЯ МАКСИМУМ", ПО АНО "АКАДЕМИЯ МАКСИМУМ", ПОКРОВКА, 28, 2, 1, МОСКВА, 77 г. Москва, RU, 711810284358, 1237700008743, 13324773646, 9709089527
Издатель:	Федеральная налоговая служба, Федеральная налоговая служба, ул. Неглинная, д. 23, г. Москва, 77 Москва, RU, 1047707030513, uc@tax.gov.ru, 7707329152
Срок действия:	Действителен с: 16.03.2026 09:47:55 UTC+03 Действителен до: 16.06.2027 09:57:55 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	