

**Профессиональная образовательная
автономная некоммерческая организация
«Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ»**

ИНН/КПП 9709089527/770901001, ОГРН 1237700008743

Адрес: 101000, г. Москва, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БАСМАННЫЙ, УЛ ПОКРОВКА,
Д. 28, СТР. 2, ЭТАЖ 1, ПОМ/КОМ I/I

ПРИКАЗ

28.05.2026	г. Москва	№ 025/26д
------------	-----------	-----------

*Об утверждении новой редакции
Положения об организации и контроле
самостоятельной работы обучающихся в
Профессиональной образовательной автономной
некоммерческой организации
«Международная академия цифровой
экономики МАКСИМУМ»*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в целях приведения Положения об организации и контроле самостоятельной работы обучающихся в соответствие с действующей организационной структурой Академии и уточнения порядка взаимодействия участников образовательных отношений, на основании решения Педагогического совета ПО АНО «Академия МАКСИМУМ» (протокол № 5 от 28 мая 2026 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения об организации и контроле самостоятельной работы обучающихся в Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ» (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе.

Директор _____ / Е.-С.К. Провозён /

Согласовано
на заседании Совета обучающихся
Протокол № 3
«28» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ПО АНО «Академия МАКСИМУМ»

Согласовано
на заседании Родительского комитета
Протокол № 4
«28» мая 2026 г.

Провозён Елена-Суламита
Константиновна
«28» мая 2026 г.

Согласовано
на заседании Педагогического совета
Протокол № 5
«28» мая 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и контроле самостоятельной работы обучающихся в
Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации
«Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ»
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации и контроле самостоятельной работы обучающихся (далее Положение) определяет формы, периодичность, порядок организации самостоятельной работы обучающихся в Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минпросвещения РФ от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по профессиям и специальностям (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (с изменениями и дополнениями);
- другими нормативными правовыми актами;
- Уставом и другими локальными нормативными актами Академии.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся является обязательной составляющей образовательного процесса и представляет собой учебную деятельность, организуемую преподавателем и выполняемую обучающимися как под его руководством, так и самостоятельно в целях освоения образовательной программы, формирования компетенций и достижения планируемых результатов обучения.

1.4. Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, обучающихся;
- углубления и расширения полученных теоретических знаний и самостоятельного овладения новым учебным материалом;
- формирования умений учебно-профессиональной и профессиональной деятельности, профессиональных компетенций;
- развития общих компетенций, включающих в себя способность: осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки учебно-профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования учебно-профессиональной деятельности;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся, их творческой инициативы, самостоятельности, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития проектных, исследовательских умений.

1.5. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется:

- в ходе учебных занятий под руководством преподавателя;
- во внеучебное время без непосредственного участия преподавателя, но в соответствии с выданными методическими рекомендациями и заданиями.

1.6. Объем самостоятельной работы определяется федеральными государственными образовательными стандартами, образовательной программой, учебным планом и рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей и практик. Самостоятельная работа является обязательным компонентом учебной деятельности обучающихся и планируется за счет часов, отведенных на изучение соответствующей учебной дисциплины, профессионального модуля или практики.

1.7. Формами организации самостоятельной работы в ходе учебных занятий являются решение кейсов, анализ производственных ситуаций, дискуссии, деловые и ролевые игры, проектная деятельность, выполнение практических и лабораторных заданий, работа в малых группах и иные активные и интерактивные методы обучения.

1.8. Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

1.9. Содержание самостоятельной работы обучающихся определяется преподавателем при разработке учебно-методического обеспечения учебного предмета, дисциплины (профессионального модуля), практики с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, образовательной программы, учебного плана, рабочей программы, фонда оценочных средств, планируемых результатов обучения и уровня подготовки обучающихся.

В качестве заданий для самостоятельной работы могут предусматриваться:

- работа с учебной, научной, справочной и нормативной литературой, электронными образовательными ресурсами;
- чтение, конспектирование, составление плана, тезисов, выписок, схем, графических моделей и иных способов структурирования учебного материала;
- повторение и систематизация изученного материала, подготовка ответов на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка информации (аннотирование, реферирование, рецензирование, контент-анализ и др.);
- составление таблиц, схем, сравнительных характеристик, алгоритмов, интеллект-карт;
- выполнение учебно-исследовательских, проектных, расчетных, практических и творческих заданий;
- подготовка сообщений, докладов, рефератов, индивидуальных проектов, курсовых работ;
- выполнение практических, лабораторных работ, оформление отчетов по практике и заполнение дневников практики;
- использование цифровых образовательных ресурсов, специализированного программного обеспечения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при выполнении учебных заданий;
- подготовка к текущему контролю успеваемости;
- иные виды самостоятельной учебной деятельности, предусмотренные рабочими программами учебных дисциплин (профессиональных модулей), практики и методическими материалами Академии.

1.10. Примерными формами выполнения самостоятельной работы обучающихся являются: подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций и тематических

кроссвордов; выполнение тестовых заданий, письменных ответов и подготовка к устным опросам, стартовой диагностике и тематическим проверочным работам; решение расчетных, ситуационных и вариативных задач, выполнение упражнений по образцу; заполнение таблиц, выполнение схем, чертежей, расчетно-графических и лабораторных работ; проведение практического анализа по предложенному плану; подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование различных видов профессиональной деятельности; выполнение учебно-исследовательских, опытно-экспериментальных, курсовых и дипломных (выпускных квалификационных) работ (проектов); а также иные виды самостоятельной учебной деятельности, предусмотренные рабочими программами учебных предметов, дисциплин (модулей), практик, методическими материалами Академии и организуемые в рамках образовательного процесса и деятельности органов студенческого самоуправления.

1.11. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь обобщенный или дифференцированный характер, учитывающий специфику осваиваемой специальности (профессии), особенности изучаемой учебной дисциплины (предмета), профессионального модуля или индивидуальные особенности обучающегося.

1.12. Принцип организации самостоятельной работы обучающихся является единым для всех форм обучения: очной, очно-заочной, заочной.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Планирование объема времени, отведенного на самостоятельную работу по учебной дисциплине (предмету), профессиональному модулю, осуществляется преподавателем в рабочих программах учебной дисциплины (предмета), профессионального модуля согласно учебному плану.

2.2. Распределение объема времени на самостоятельную работу в режиме дня, обучающегося не регламентируется расписанием.

2.3. Содержание самостоятельной работы может определяться в соответствии с рекомендуемыми видами заданий, рабочими программами, календарно-тематическим планированием, фондами оценочных средств, методическими рекомендациями.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и специфики изучаемой учебной дисциплины (предмета), профессионального модуля, объема часов на изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебно-профессиональной деятельности.

3.2. Процесс организации самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности работы, выводы).

3.3. Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов Академии:

- электронная информационно-образовательная среда Академии;
- электронной учебно-методической базы учебных кабинетов, лабораторий;
- учебные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, оснащенные средствами вычислительной техники и доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- профильные организации в соответствии с договором о практической подготовке обучающихся;
- и иных материалов.

3.4. В начале изучения учебной дисциплины (предмета), профессионального модуля преподаватель знакомит обучающихся с целями и задачами самостоятельной работы, ее содержанием, объемом, сроками выполнения, требованиями к оформлению результатов, критериями оценивания, формами текущего контроля и порядком представления выполненных заданий.

3.5. Критерии оценки результатов самостоятельной работы должны быть доведены до сведения обучающихся и обеспечивать объективность оценивания.

В процессе выполнения самостоятельной работы преподаватель оказывает обучающимся методическое сопровождение посредством групповых и (или) индивидуальных консультаций, в том числе с использованием электронной информационно-образовательной среды Академии. Результаты выполнения самостоятельной работы фиксируются в установленных формах текущего контроля успеваемости.

3.6. Во время выполнения обучающимся самостоятельной работы ему обеспечивается доступ к сети Интернет, к базам данных и электронной информационно-образовательной среде Академии.

3.7. Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся разрабатывается преподавателями по каждому учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю и практике в соответствии с рабочей программой и фондом оценочных средств и включает при необходимости:

- методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, электронных библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и иных информационных источников;
- задания для самостоятельной работы с указанием целей, содержания, сроков выполнения и критериев оценивания;
- методические рекомендации по выполнению практических, лабораторных, расчетных, проектных, исследовательских и иных видов работ;
- материалы для подготовки к текущему контролю успеваемости, промежуточной аттестации, диагностическим и проверочным работам;
- оценочные материалы (фонды оценочных средств), используемые для проверки результатов самостоятельной работы;
- иные учебно-методические материалы, необходимые для освоения образовательной программы.

3.8. Методические материалы по организации самостоятельной работы размещаются в электронной информационно-образовательной среде Академии либо

предоставляются обучающимся иным способом, обеспечивающим свободный доступ к ним в течение всего периода изучения дисциплины (профессионального модуля).

3.9. Активизация самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий включает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий, электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование системы текущего контроля самостоятельной работы обучающихся;
- совершенствование методики преподавания профессиональной практики и учебно-исследовательской деятельности работы обучающихся.

4. КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Формы, виды и критерии оценки самостоятельной работы определяются рабочими программами дисциплин (профессиональных модулей), фондами оценочных средств и методическими материалами Академии.

4.2. Контроль результатов самостоятельной работы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в формах, предусмотренных Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ПО АНО «Академия МАКСИМУМ», рабочими программами учебных дисциплин (профессиональных модулей) и фондами оценочных средств.

4.3. Для проведения контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы средства Интернет, семинарские занятия, зачеты, тестирование, защита творческих работ, компьютерное тестирование, выполнение заданий в ЭИОС, защита проектов, электронное портфолио.

4.4. В зависимости от вида самостоятельной работы контроль может включать:

- стартовая диагностическая работа;
- устный опрос;
- письменный ответ;
- тематическая проверочная работа;
- расчетная задача;
- заполнение таблицы;
- практический анализ;
- выполнение нормативов;
- контрольные вопросы после каждого учебного занятия;
- сообщение, доклад, реферат;
- решение ситуационной профессиональной задачи;
- тестирование, контрольные и расчетно-графические работы;
- представление продукта или изделия творческой деятельности;
- защиту курсовых работ (проектов);
- защиту отчетов по практическим и лабораторным занятиям;
- отчет о учебно-исследовательской работе (ее этапе, части работы и т.п.);
- тезисы выступления и т. п. по итогам самостоятельной учебной или учебно-исследовательской работе.

4.5. Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося могут являться:

- самостоятельность выполнения;
- соблюдение сроков выполнения;
- соблюдение академической добросовестности;
- оформление отчетного материала в соответствии с требованиями стандартов;
- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- использование профессиональной терминологии;
- применение цифровых технологий;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- уровень сформированное компетенций в соответствии с целями и задачами изучения дисциплины, профессионального модуля;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

4.6. Для контроля эффективности организации самостоятельной работы можно проводить анкетирование, в ходе которого выявлять полезность тех или иных видов и организационных форм самостоятельных работ, правильность и своевременность их включения в учебный процесс, достаточность методического обеспечения, соответствие запланированного времени на их выполнение реально затраченному времени. Результаты мониторинга используются при совершенствовании образовательного процесса.

4.7. Результаты контроля самостоятельной работы обучающихся используются преподавателями при корректировке содержания учебных занятий, выборе образовательных технологий, совершенствовании методического обеспечения дисциплин (профессиональных модулей), а также учитываются при проведении мероприятий внутренней системы оценки качества образования.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Академии.

5.2. Изменения вносятся приказом директора после учета мнения Педагогического совета, Совета обучающихся, Родительского комитета (при их наличии).

5.3. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Документ подписан электронной подписью.

Сертификат:	0277C872000FB4AFB24C14D5027B13E946
Владелец:	ПРОВОЗЁН, ЕЛЕНА-СУЛАМИТА КОНСТАНТИНОВНА, ДИРЕКТОР, ПО АНО "АКАДЕМИЯ МАКСИМУМ", ПО АНО "АКАДЕМИЯ МАКСИМУМ", ПОКРОВКА,28,2,1, МОСКВА, 77 г. Москва, RU, 711810284358, 1237700008743, 13324773646, 9709089527
Издатель:	Федеральная налоговая служба, Федеральная налоговая служба, ул. Неглинная, д. 23, г. Москва, 77 Москва, RU, 1047707030513, uc@tax.gov.ru, 7707329152
Срок действия:	Действителен с: 16.03.2026 09:47:55 UTC+03 Действителен до: 16.06.2027 09:57:55 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	