

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора ПО АНО
«Академия МАКСИМУМ»
от «09» октября 2025 года №5

ПОЛОЖЕНИЕ
о Санкт-Петербургском филиале Профессиональной образовательной
автономной некоммерческой организации «Международная академия
цифровой экономики МАКСИМУМ»

г. Москва
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Санкт-Петербургский филиал Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ» (далее - Филиал) является филиалом Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ» (далее - ПО АНО «Академия МАКСИМУМ», Организация).

1.2. Учредителем Организации является Мягков Михаил Юрьевич (далее — Учредитель).

1.3. Местонахождение Филиала: 191002 г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Владимирский, ул. Рубинштейна, д.13, литера А, помещение 2НС.

1.4. Полное наименование Филиала:

- на русском языке: Санкт-Петербургский филиал Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ»;

- на английском языке: Saint-Petersburg branch Academy MAXIMUM.

Сокращенное наименование Филиала на русском языке — Санкт-Петербургский филиал ПО АНО «Академия МАКСИМУМ».

1.5. Наименование Филиала при создании — Санкт-Петербургский филиал Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международная академия цифровой экономики МАКСИМУМ». Филиал создан решением №35 от 09.10.2025 года единственного Учредителя Организации.

1.6. Филиал является обособленным структурным подразделением Организации, не является юридическим лицом и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Учредителя, Уставом Организации и настоящим Положением.

1.7. Филиал осуществляет деятельность от имени Организации на основании утвержденного им настоящего Положения.

1.8. Филиал создан на неограниченный срок деятельности.

1.9. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Филиала с момента выдачи Организации уполномоченным органом исполнительной власти лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.10. Целью Филиала являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся Филиала в актуальных знаниях, умениях и навыках через качественно организованные образовательные программы дополнительное профессионального образования, реализация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования.

Для достижения установленных целей Филиал в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования;

- реализация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования;

- разработка учебных планов и программ обучения, научных и учебно- методических материалов по основным направлениям обучения;

- научные исследования;

- экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Организации;

- разработка и внедрение современных методов организации и управления образовательным процессом;

- организация проведения конкурсов, выставок, конференций по актуальным вопросам как в месте нахождения Организации, так и за его пределами;
 - оказание информационно-библиотечных услуг;
 - издание и (или) распространение научной, учебной и методической литературы, нормативно-технической документации и обучающих материалов для обучающихся, руководителей и специалистов по тематике реализуемых Организацией образовательных программ дополнительного профессионального образования в соответствии с уставными целями и видами деятельности Организации;
 - создание баз данных и программных решений в области дополнительного профессионального образования, обработка данных;
 - управление интеллектуальной собственностью;
 - консультационная деятельность;
 - реализация международных проектов и программ в сфере образования;
- Филиал формирует свою структуру по согласованию с Организацией.

1.11. Функционирование Филиала обеспечивается:

- участием всех структурных подразделений Филиала в установленной настоящим Положением деятельности;
- исполнением всеми структурными подразделениями решений Учредителя, коллегиального и единоличного исполнительного органов управления Организации и Филиала.

1.12. Филиал обладает установленной законодательством Российской Федерации самостоятельностью в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из его Положения.

1.13. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Организацией.

2. Образовательная деятельность

2.1. Филиал определяет направления подготовки, виды, содержание и продолжительность образовательных программ в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности Организации и потребностью Учредителя.

2.2. Филиал путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых в нем образовательных программ.

2.3. Содержание образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется Филиалом на основе образовательных программ дополнительного профессионального образования. Устанавливаются следующие формы повышения квалификации и профессиональной переподготовки: очная, заочная и очно-заочная. Кроме того, возможна сетевая форма организации образовательных программ. Срок обучения определяется в соответствии с образовательной программой, заключёнными договорами с физическими и юридическими лицами.

2.4. Основной язык обучения в Филиале – русский

2.5. В Филиале устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, стажировка, практическая подготовка, консультации, деловые игры, тренинги и другие виды занятий. Филиал также использует в учебном процессе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение. Численность учебной группы в Филиале при обучении с отрывом от работы, без отрыва и с частичным отрывом от работы устанавливается с учетом цепей обучения, его видов, форм и методов. Филиал реализует следующие виды образовательных программ дополнительного профессионального образования:

- программы повышения квалификации, направленные на совершенствование я (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации; - программы профессиональной переподготовки, направленные на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новых квалификаций;

- реализация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования.

2.6. Филиал оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации. Промежуточный контроль знаний обучающихся проводятся в соответствии с учебным планом и программой обучения и методическими материалами по контролю знаний.

2.7. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой ему выдаётся документ установленного образца.

2.8. Вид и форма документа о прохождении соответствующей программы обучения определяется Организацией.

3. Научно-методическая деятельность Филиала

3.1. Филиал выполняет научно-методическую работу в целях улучшения качества обучения, построение его на основе достижений отечественной и мировой педагогической науки и практики.

4. Управление Филиалом

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся реорганизация и ликвидация Филиала.

Решения Учредителя оформляются письменно.

4.3. К компетенции Организации относятся:
изменение Положения о Филиале;
определение принципов формирования и использования имущества Филиала;
назначение и освобождение от должности Директора филиала
заключение с ним трудового договора;
утверждение финансовых планов;
утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса; контроль соблюдения Филиалом законодательство Российской Федерации и настоящего Положения;

иные вопросы, предусмотренные настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

Решения Организации оформляются письменно.

4.4. Коллегиальными органами управления являются: Общее собрание работников Филиала, Педагогический совет Организации.

4.5. Общее собрание работников Филиала формируются из всех работников Филиала.

Срок полномочий Общего собрания работников Филиала — бессрочно. Периодичность проведения Общего собрания работников Филиала — не реже одного раза в год. Общее собрание работников Филиала правомочно, если в его работе принимают участие более 50% работников Филиала. Решения Общего собрания работников Филиала

принимаются простым большинством голосов. Решения Общего собрания работников Филиала, утверждаются приказом Директора Филиала, являются обязательными для исполнения.

К полномочиям Общего собрания работников Филиала относятся:

утверждение Правил внутреннего распорядка;

формирование предложений по вопросам текущего и перспективного развития Филиала.

Решения Общего собрания работников Филиала оформляются письменно, подписываются председательствующим на собрании и хранятся у секретаря собрания.

Общее собрание работников Филиала не вправе выступать от имени Филиала или Организации.

4.6. Педагогический совет Организации проводит свою работу в порядке, определяемом Положением о Педагогическом совете Организации, утверждаемом приказом Организации.

4.8. По всем обязательствам, возникающим по результатам деятельности Филиала, гражданско-правовую ответственность несет Организация.

4.9. Единоличным исполнительным органом Филиала является Директор Филиала. Директор Филиала назначается и увольняется Организацией.

Директор Филиала осуществляет свою деятельность в соответствии законодательством Российской Федерации, настоящим Положением локальными нормативными актами Организации и Филиала, трудовым договором, а также на основании Доверенности, выданной Организацией.

Директор Филиала осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала и подотчетен Организации.

Предоставление Директору Филиала отпусков, привлечение его к дисциплинарной ответственности и/или его поощрение осуществляется Организацией в соответствии с заключенных с ним трудовым договором согласно трудовому законодательству Российской Федерации.

Директор Филиала на время своего отпуска, командировки и иного кратковременного отсутствия вправе назначить из числа своих заместителей и других ответственных лиц временно исполняющего обязанности Директора Филиала.

Директор Филиала:

в соответствии с законодательством действует от имени Организации и представляет его во всех организациях в пределах полномочий, определяемых доверенностью и настоящим Положением;

издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

утверждает положения о структурных подразделениях Филиала;

с предварительного письменного согласования Организации назначает и освобождает от должности заместителей Директора, руководителей подразделений, лиц, отвечающих за обеспечение безопасности Филиала, а также утверждает организационную структуру Филиала;

осуществляет прием и увольнение работников Филиала, принимает решения об их переводе, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, применяет к работникам меры поощрения и дисциплинарные взыскания, осуществляет иные права и обязанности работодателя в пределах предоставленных ему полномочий и на основании доверенности;

обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и иных необходимых условий по охране жизни и здоровья обучающихся и сотрудников Филиала, требований охраны их труда;

обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации и настоящего Положения при осуществлении Филиалом своей деятельности;

обеспечивает рациональное использование финансовых средств; организует

выполнение решений и указаний Учредителя и Организации; несет персональную ответственность перед Организацией за финансово-хозяйственную деятельность и эффективность работы Филиала, предоставляет Организации ежегодный отчет о проделанной работе;

утверждает внутренние документы Филиала, за исключением документов, утверждаемых согласно Положению Учредителем и Организацией.

Директор Филиала вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Филиала, не отнесенным к компетенции Учредителя и Организации.

4.10 На должность Директора Филиала назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

5. Обучающиеся и работники Филиала

5.1. К освоению дополнительных образовательных программ Организации допускаются лица, имеющие (получающие) среднее профессиональное образование и (или) высшее образование, лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5.2. Обучающимся Организации является лицо, зачисленное приказом Директора Организации для обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования.

Права и обязанности обучающихся Организации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Правилами поведения обучающихся, Положением на оказание платных образовательных услуг, договорами на оказание платных образовательных услуг.

5.3. Обучающиеся Организации имеют право:

пользоваться имеющейся нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также услугами Организации;

принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Организации свои рефераты аттестационные работы и другие материалы;

обжаловать приказы и распоряжения администрации Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Обучающиеся Организации обязаны:

соблюдать требования настоящего Положения и локальных нормативных актов Организации;

выполнять требования образовательных программ Организации по срокам и объемам согласно учебным планам;

посещать все виды занятий в соответствии с расписанием занятий, выполнять все требования, предусмотренные учебными планами и договорами на оказание платных образовательных услуг;

бережно относиться к имуществу Организации.

5.6. Работники Филиала имеют право:

на повышение профессиональной и педагогической квалификации за счет средств Организации;

на пользование информационными и методическим фондами Филиала и Организации, услугами учебных, методических и других подразделений Филиала Организации;

на внесение предложений по содержанию образовательных программ, а также выбору методов и средств обучения, обеспечивающих высокое качество учебного и научного процессов.

Педагогические работники имеют право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется законодательством Российской Федерации.

5.7. Работники Филиала обязаны:

соблюдать требования настоящего Положения, Правила внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов Филиала;

строго следовать нормам профессиональной и корпоративной этики;

обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;

качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах.

5.8. За успехи в учебной, методической и другой деятельности для работников Филиала устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.9. За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и трудовым договором, к работникам Филиала могут быть применены меры дисциплинарной, материальной и гражданско-правовой ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

6. Имущество, финансово-хозяйственная деятельность Филиала

6.1. Филиал не имеет отдельного баланса. Хозяйственная деятельность филиала осуществляется Организацией.

6.2. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счет средств Организации.

7. Ликвидация Филиала

7.1. Ликвидация Филиала осуществляется по решению Учредителя либо по решению суда, в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Филиала

8.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Филиала, являются:

Устав Организации;

Положение о Педагогическом совете Организации;

Положение о Филиале;

Правила внутреннего распорядка;

Правила поведения обучающихся;

положения о структурных подразделениях;

приказы и распоряжения Директора Организации, утверждаемые им инструкции и другие организационно—распорядительные документы;

другие локальные нормативные акты.

8.2. Локальные нормативные акты Филиала не могут противоречить настоящему Положению и действующему законодательству Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	02E9FB9D0061B2CDAD49CB87812BD596DC
Владелец:	ПРОВОЗЁН, ЕЛЕНА-СУЛАМИТА КОНСТАНТИНОВНА, ДИРЕКТОР, ПО АНО "АКАДЕМИЯ МАКСИМУМ", ПО АНО "АКАДЕМИЯ МАКСИМУМ", ПОКРОВКА УЛ., Д. 28, СТР. 2, ЭТАЖ 1, ПОМ/КОМ I/1, МОСКВА, 77 Москва, RU, 711810284358, 1237700008743, 13324773646, 9709089527
Издатель:	Федеральная налоговая служба, Федеральная налоговая служба, ул. Неглинная, д. 23, г. Москва, 77 Москва, RU, 1047707030513, uc@tax.gov.ru, 7707329152
Срок действия:	Действителен с: 10.01.2025 12:25:12 UTC+03 Действителен до: 10.04.2026 12:35:12 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	